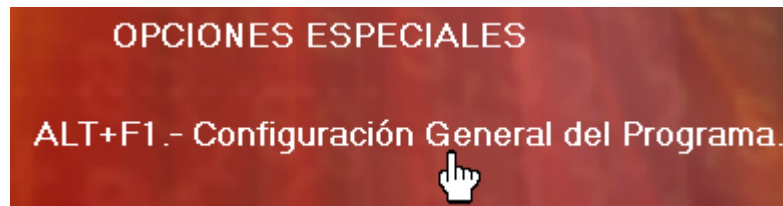


Como Configurar la Facturación de Albaranes

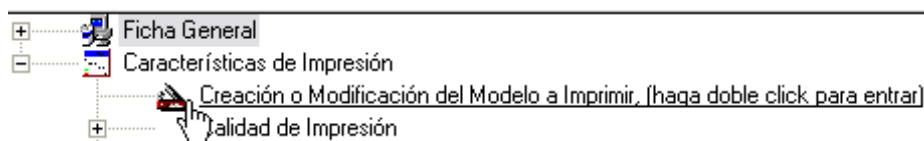
Contanet Gestión en sus versiones oro y plata tienen un módulo que nos permite facturar albaranes

Para poder configurar este módulo debemos seguir los siguientes pasos:

Crear los modelos de facturación de Albaranes entrando en **ALT+F1.- Configuración General del Programa.**

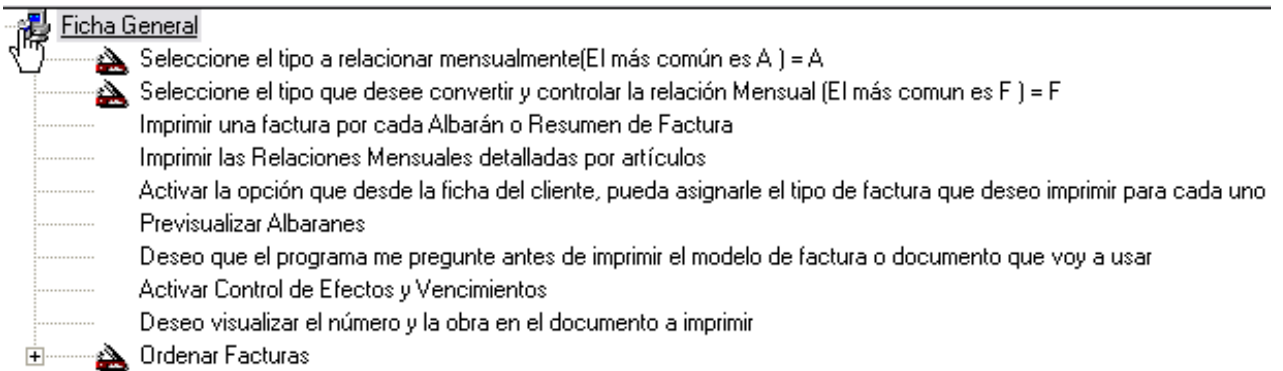


Luego de entrar en esta opción debemos escoger la pestaña **Facturación de Albaranes de Ventas** o Compras, dependiendo de lo que queramos usar. Después de esto desplegaremos la pestaña **Características de Impresión** y haremos doble clic en **Creación o Modificación del Modelo a Imprimir**, tal y como muestra la imagen.



Para tener una información más detallada de como configurar los modelos de factura, consulte el manual "Como hacer modelo de Factura, Albarán, Pedido..." que se encuentra en la WEB. [http://www.contanet.es/pagina%20asistencia/.%20Asistencia%20Gestion/.%20como%20realizar%20\(5%20carpetas\)/CONFIGURACION/Como%20hacer%20modelo%20de%20Factura,%20Albaran,%20Pedido....pdf](http://www.contanet.es/pagina%20asistencia/.%20Asistencia%20Gestion/.%20como%20realizar%20(5%20carpetas)/CONFIGURACION/Como%20hacer%20modelo%20de%20Factura,%20Albaran,%20Pedido....pdf)

Después de configurar los modelos de impresión debemos configurar cómo queremos que nos funcione el módulo; para esto debemos desplegar la opción anterior a Características de Impresión, es decir, "**Ficha General**" tal y como muestra la imagen:



Ahora pasaremos a explicar cada uno de los puntos a configurar:

- **Seleccione el tipo a relacionar mensualmente:** Aquí debemos especificar cuál es el tipo de documento que queremos relacionar en la factura, es decir, el tipo que estamos usando como albarán y queremos que se convierta en factura.

Tipo	A
Número	0000000012

En este caso lo más común es usar el tipo A para albaranes.

- **Seleccione el tipo que desee convertir y controlar en la relación mensual:** En esta opción debemos indicar en cuál tipo de documento queremos que se relacionen los albaranes. Aunque podemos usar cualquier letra diferente a la que hayamos indicado en la opción anterior, lo más común y recomendable es usar la F siempre como factura.
- **Imprimir las Relaciones Mensuales detalladas por artículos:** Al activar esta opción Contanet Gestión nos permitirá emitir relaciones detalladas por artículos; es decir, que en la factura resumen no solo nos especificará los albaranes que hemos relacionado en dicha factura, sino que también nos detallará los artículos que hemos vendido en cada uno de ellos.
- **Activar la opción que desde la ficha de cliente, pueda asignarle el tipo de factura que desee imprimir para cada uno:** Si activamos esta opción podremos seleccionar desde la ficha de cliente si queremos facturarle detallada o resumidamente a dicho cliente. Esto lo especificaremos entrando en la ficha del cliente en cuestión, entrando en la pestaña Ventas y especificando en el recuadro de ¿Facturación detallada? S/N la letra S.

¿Facturación Detallada? S/N

- **Previsualizar Albaranes:** Si activamos esta opción Contanet Gestión nos permitirá Previsualizar los albaranes desde los extractos de la ficha de cliente. Esto será muy útil, porque tan solo con hacer clic sobre el albarán que queramos visualizar y luego sobre el icono de Previsualizar, nos dará una imagen de dicho albarán.

Extractos y Visualización detallada de Ventas

Edición

Facturas | Saldo Actual | Albaranes | **Previsualizar Documentos** | Facturados | Pedidos | Pendientes de Cobro | Cobradas | Efectos Ptes | Artículos Serv

C.CLIENTE	FECHA	TI	N.FACTURA	AGI	F.P.	DESC. TOTAL	BRUTO	NETO	BASE	IVA/IGIC	TOTAL
4300000001	20/05/08	A	0000000005	01	01	0,00	2.596,00	2.596,00	2.596,00	129,80	2.725,80
4300000001	25/05/08	A	0000000002	01	01	0,00	500,00	500,00	500,00	25,00	525,00
4300000001	26/05/08	A	0000000004	02	01	0,00	1.817,20	1.817,20	1.817,20	90,86	1.908,06
T O T A L							4.913,20	4.913,20	4.913,20	245,66	5.158,86

Esta imagen la podremos imprimir, copiar y pasar a cualquier aplicación OFICE, enviar por Email o imprimir por PDF.

Preimpresión

Página 1

Empresa de Pruebas Nº ALBARAN
0000000005

C/ El Líbano, 56
La Laguna Sta. Cruz de Tenerife
Tel. 922365785 Fa 922575214
comercial@prueba.com

ALBARAN DE VENTAS NIF/ CIF
88524712J

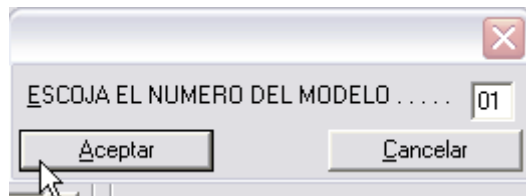
CLIENTE
4300000001
JUAN MARIA CALAFON
POLIGONO INDUSTRIAL SAN LAZARO
08256 BARCELONA BARCELONA
Tel. 93 653 654 Fa 93 652 365
Ni 75268548G
INFO@MAYORISTAS.COM

VENDEDOR **01** ZONA **01**

FECHA **20/05/08** AGENTE **01** F. PAGO **01** ENTREGA A C **0**

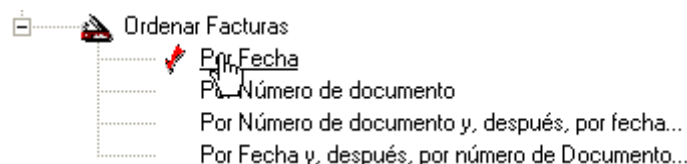
CODIGO	CANTIDA	DESCRIPCION	PRECIO	DTO	IGIC	IMPORTE
CNGO	2,00	CONTANET GESTION ORO	1.298,00	,00	5,00	2.596,00

- **Deseo que el Programa me pregunte antes de imprimir el modelo de factura o documento que voy a usar:** Activando esta opción al momento de hacer una Facturación de Albaranes, el programa nos preguntará qué modelo de factura deseamos utilizar, pudiendo utilizar hasta diez modelos distintos.



Si trabajamos con modelos de facturas específicos por clientes, esta aplicación nos será de mucha utilidad.

- **Activar Control de Efectos y Vencimientos:** Activando esta opción podremos introducir en el momento de hacer la factura, los efectos o vencimientos que le aplicaremos a dicha factura. Esto nos generará automáticamente un efecto que podremos controlar desde el módulo **Efecnet**. Para más información sobre el módulo Efecnet, consulte el documento *Como Configurar Efectos y Pagarés*. ([http://www.contanet.es/pagina%20asistencia/%20Asistencia%20Gestion/-%20como%20realizar%20\(5%20carpetas\)/CONFIGURACION/Como%20configurar%20Efectos%20y%20pagares.pdf](http://www.contanet.es/pagina%20asistencia/%20Asistencia%20Gestion/-%20como%20realizar%20(5%20carpetas)/CONFIGURACION/Como%20configurar%20Efectos%20y%20pagares.pdf))
- **Deseo Activar el número y la obra en el documento a imprimir:** Si trabajamos con obras y queremos que los albaranes que facturamos reflejen dichas obras, podemos activar esta opción.
- **Ordenar facturas:** Esta opción nos permite determinar como queremos que queden ordenados los albaranes dentro de la factura resumen.



Al configurar este módulo correctamente ya podremos facturar los albaranes, para consultar como hacerlo, consulte el documento ***Como Facturar Albaranes***.