

Producto ContaNet
Asunto **Abrir el nuevo ejercicio sin cerrar el anterior**

DEFINICIÓN

Abrir el nuevo ejercicio sin cerrar el anterior mediante Guardar Como...

En el caso de querer trabajar en el año 2010 sin haber cerrado el 2009 y además deseamos pasar al nuevo ejercicio los datos de cartera, amortización, etc., es conveniente seguir los siguientes pasos:

Hay que acceder a la empresa del año 2009 y a continuación ir al menú **Archivo** y a la opción **Guardar Como...** y poner el mismo nombre a la empresa nueva pero cambiando el 2009 por el 2010. De esta manera el programa crea una empresa idéntica a la del 2009 pero con el año 2010.

A continuación accedemos al menú **Herramientas** y al submenú **Utilidades del Programa** y a la opción **Borrar extractos (dejando plan limpio)**. Debemos contestar positivamente a las preguntas de confirmación del borrado. De esta manera ya se habrá borrado todo el diario.

El siguiente paso es ir a **Herramientas, Personalización** y pulsar en la pestaña **Más**. En la casilla **Año en curso** se debe poner 10 y pulsar el botón **Arreglar Año**. Posteriormente hay que pulsar **Aceptar** para confirmar el cambio del año, como se muestra en la siguiente imagen.

The image shows a 'Configuración' (Configuration) dialog box with the following fields and options:

- Clave de Acceso: [Empty text box]
- Clave Configuración: [Empty text box]
- Mes de comienzo del ejercicio: [01]
- Año en curso: [10] (circled in red)
- Mes Activo: [11]
- No permitir modificación anterior a: [/ /]
- Empresas en lista: [4]
- Control de asientos:
 - Contador del Asiento: [000246]
 - Limpiar pantalla entre asientos:
 - Controlar asiento:
 - No permitir asientos descuadrados:
- Cartera:
 - Cuenta de Cartera (Pagos): [401.411] ?
 - Cuenta de Cartera (Cobros): [431] ?
 - Presentación por fecha:
 - Marcar por defecto (no anular): Marca:

Buttons: Aceptar, Cancelar

A continuación volvemos al menú de **Herramientas**, a la opción **Personalización** y en la pestaña o apartado **Más** pondremos el **Contador del Asiento** a 000000.

Clave de Acceso Diseño WinXP
Clave Configuración Permitir apuntes a 0
Mes de comienzo del ejercicio
Año en curso Arreglar Año
Mes Activo
No permitir modificación anterior a:
Empresas en lista
Control de asientos:
Contador del Asiento Controlar asiento
Limpiar pantalla entre asientos No permitir asientos descuadrados
Cartera:
Cuenta de Cartera (Pagos) ? Cuenta Activa
Cuenta de Cartera (Cobros) ? Penúltima Cuenta
Presentación por fecha
Marcar por defecto (no anular) Marca
Aceptar Cancelar

También es conveniente que dentro de la **Personalización** o **Configuración** pasemos a la pestaña de **Rutas** y en el primer apartado seleccionemos la empresa del año anterior, tras lo cual pulsaremos **Aceptar**.

(Si deseamos hacer una apertura simulada para el nuevo ejercicio debemos leer el archivo de ayuda “Regularización, Cierre y Apertura” página 4)

¿Le gustaría que si crea alguna cuenta en el plan contable del 2009 se le cree automáticamente en el plan contable del 2010?

Entonces deberá abrir la empresa del ejercicio correspondiente al año 2009.

Entre en el menú de **Herramientas** y en la opción **Personalización**.

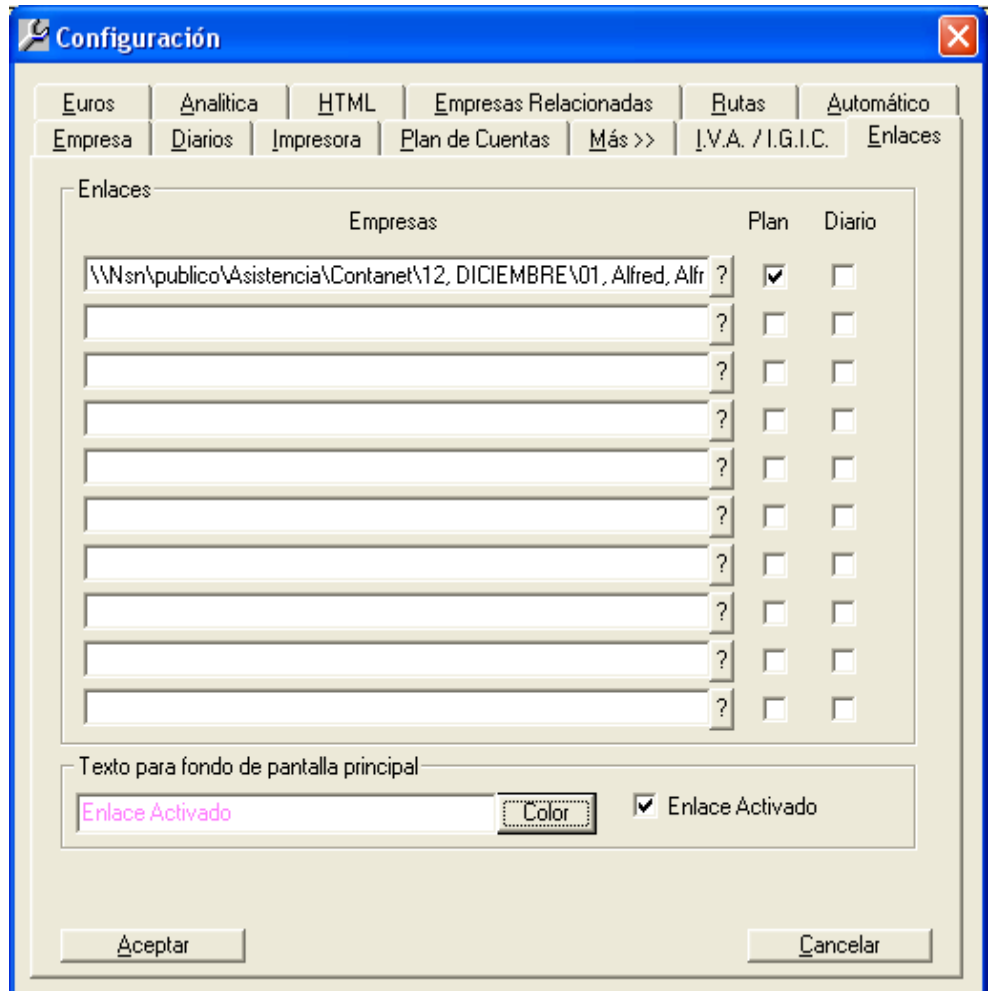
A continuación pulse la opción **Enlaces**.

En la primera línea deberá pulsar el **signo de interrogación** y seleccionar la empresa del ejercicio 2010.

A continuación activaremos la opción **Plan** para que las cuentas que creemos en el plan 2009 se creen en la contabilidad del año 2010. También pasarán los datos supletorios.

Luego activaremos la opción **Enlace Activado** y en el botón **Color** podemos seleccionar el color de la leyenda Enlace Activado. Muchos usuarios eligen el color blanco o un tono claro de gris para que sea más discreto.

Al finalizar pulsar **Aceptar**.



También sería conveniente que las cuentas que creemos en el 2010 se creen automáticamente también en la contabilidad de 2009. Para ello, abriremos la contabilidad de 2010 y acudiremos al menú de **Herramientas**, a la **Personalización** y a la opción o apartado **Enlaces**.

Haremos el mismo proceso que hicimos en el año 2009 pero en esta ocasión seleccionaremos la contabilidad de 2009. También activaremos las opciones **Plan** y **Enlace Activado**.

Esto permitirá que si creamos, por ejemplo, la cuenta 4000000015 en la contabilidad del 2009 se cree automáticamente esa misma cuenta en la contabilidad de 2010 y viceversa.